



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования
Учебный центр «Гефест»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования Учебный центр «Гефест» (далее - Правила, Организация) являются локальным нормативным актом, определяющим права и обязанности участников образовательных отношений, особенности регламентации образовательного процесса в Организации.

1.2. Настоящие правила имеют целью способствовать укреплению дисциплины, рациональному использованию учебного времени, повышению качества обучения.

1.3. Обучающиеся - это лица, в установленном порядке зачисленные приказом директора Организации для освоения образовательной программы.

1.4. Внутренний распорядок обучающихся - это нормы и правила поведения в период обучения и в иные периоды пребывания в помещении Организации, режим и порядок осуществления учебной и иной деятельности, реализуемой в образовательном процессе обучающимися под руководством и контролем педагогических работников организации.

1.5. Обеспечение выполнения правил, разрешение спорных вопросов их применения осуществляется директором Организации.

2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право:

2.1.1 получать информацию об Организации и учебном процессе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов Организации.

2.1.2 знакомиться с учебными планами, программами по изучаемому курсу;

2.1.3 пользоваться при необходимости выделенным для занятий компьютером с программным обеспечением и набором обучающих программ, информационно-телекоммуникационными ресурсами;

2.1.4 в период обучения получать консультационную, научно-методическую и информационно-аналитическую помощь;

2.1.5 на получение Справки об обучении или периоде обучения, а в случае успешного освоения образовательной программы (прохождения итоговой аттестации) - документа о квалификации или обучении (Удостоверения о повышении квалификации, Свидетельства о квалификации по профессии рабочего, должности служащего);

2.1.6. на реализацию иных прав обучающегося, предусмотренных действующим законодательством об образовании, Уставом и иными локальными нормативными актами Организации.

2.2. Обучающиеся обязаны:

2.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу в полном объеме, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, проходить промежуточную и итоговую аттестацию;

2.2.2. уважать права, честь и достоинство других участников образовательного процесса, не создавать препятствия для получения образования другими обучающимися;

2.2.3. сохранять имущество Организации в надлежащем состоянии, при причинении ущерба имуществу компенсировать причиненный ущерб;

2.2.4. соблюдать общепринятые нормы морали;

2.2.5. выполнять обязанности обучающегося, возложенные на него действующим законодательством об образовании, уставом и иными локальными нормативными актами Организации.

2.3. Иные обязанности обучающегося могут быть возложены на него договором об оказании платных образовательных услуг.

2.4. Обучающимся запрещается:

2.4.2. курить на территории Организации и во всех его помещениях;

2.4.3. приносить в Организацию на его территорию оружие, взрывчатые, пиротехнические и огнеопасные вещества, спиртные напитки и другие вещества, использование которых может нанести вред здоровью и жизни окружающих;

2.4.4. приходить на занятия в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

2.4.5. пользоваться во время занятий средствами сотовой связи, аудио-средствами и другим оборудованием, использование которого может препятствовать качественному усвоению учебного материала.

3. Учебное время и время отдыха

3.1. Время начала занятий в организации: 09:00.

Время окончания занятий: 17-00 (пятница: 16-00).

Продолжительность академического часа - 45 мин.

Общая продолжительность занятий в день - не более 8 академических часов.

В течение учебного дня, при продолжительности учебных занятий более 6 академических часов, обучающимся предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 1 часа.

Выходные дни: суббота, воскресенье.

В случае отсутствия на занятиях по болезни или другой уважительной причине, обучающийся должен сообщить об этом администрации.

3.2. Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

3.3. Режим учебных занятий может изменяться с соблюдением общей нормы учебной нагрузки в зависимости от специфики реализуемых образовательных программ и учебных планов.

3.4. Занятия в выходные и праздничные дни не проводятся.

4. Ответственность за нарушение Правил

4.1. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и других участников образовательного процесса.

4.2. За неисполнение или нарушение настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, невыполнение учебного плана и (или) получение неудовлетворительного результата итоговой аттестации к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

4.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.

4.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4.5. До применения меры дисциплинарного взыскания Организация требует от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

4.6. Отказ или отклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительным причинам.

4.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Организации, который доводится до сведения обучающегося под подпись в течение трех

дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительным причинам. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом оформляется соответствующим актом.

4.9. За утрату, уничтожение, повреждение оборудования или другого имущества Организации, нарушение правил его использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся несут материальную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством.

4.10. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.